



Schuljahr 20...../.....

Name des Schülers /der Schülerin: _____ Klasse/Stammkurs: _____

Antrag auf Beurlaubung

Ich bitte, meinen Sohn meine Tochter mich

am _____ für die _____ / alle Unterrichtsstunde(n)

für die Tage vom _____ bis _____

vom Unterricht zu beurlauben.

Grund: _____

Zum Nachweis ist / sind _____ Beleg(e) beigelegt.

Klassen-/Kursarbeiten bzw. schriftliche Überprüfungen sind im Beurlaubungszeitraum

nicht angesetzt.

sind von folgenden Fachlehrern (Datum / Fach / Lehrer) angesetzt:

Ich werde dafür Sorge tragen, dass der versäumte Lehrstoff selbstständig und umgehend nachgeholt wird.

_____, den _____
Ort Datum

Unterschrift eines Erziehungsberechtigten/
des/der volljährigen Schülers/Schülerin

(Hinweis: Über die evtl. erforderliche Entscheidung des Schulleiters gibt das Sekretariat Auskunft.)

Stellungnahme / Genehmigung des/der Klassen-/Stammkursleiters(in):

Der Antrag wird befürwortet genehmigt. Erforderliche Rücksprachen sind erfolgt.

Der Antrag wird nicht befürwortet nicht genehmigt aus folgenden Gründen:

Edenkoben, den _____

Klassen-/Stammkursleiter(in)

Entscheidung des Schulleiters:

(Urlaub von mehr als drei Tagen bzw. in Verbindung mit Ferien)

Der Antrag wird genehmigt. Mitteilungsblatt erstellt.

Der Antrag wird nicht genehmigt. Grund: _____

Edenkoben, den _____

Schulleiter