

## Besondere Lernleistung

Schuljahr 2020/21

Jahrgangsstufe 12

Termine – Zeiträume	Tätigkeiten	Beteiligte
2. Hj. Schuljahr 2019/20	Vorüberlegen / Vorgespräche / Themenvorschlag / Suche nach betreuender Lehrkraft	Schüler/innen in J 11 Lehrkräfte d. Oberstufe
<b>spätester Anmeldetermin: 31.08.2020</b>	schriftliche Vereinbarung zwischen Schüler/in und Lehrkraft <b>(Formular)*</b> : Bearbeitungszeitraum und Thema Kopie der Vereinbarung an MSS-Leitung	Schüler/in und betreuende Lehrkraft
verteilt über den Bearbeitungszeitraum	Begleitgespräche: mindestens 4 <b>(Formular)*</b> : Dokumentation	Schüler/in und betreuende Lehrkraft
<b>16.07.2021</b>	Abgabe der BLL spätestens am letzten Unterrichtstag in der Jahrgangsstufe 12: 2-fach, gebunden	Schüler/in und Lehrkraft LK
bis spätestens vor <b>Weihnachtsferien 2021</b>	Bewertung einschließlich Kolloquium /Präsentation/ Bekanntgabe der Note und Erläuterung nach spätestens zwei Tagen: Dokumentation: <b>(Formular)*</b>	Schüler/in und betreuende Lehrkraft + weitere Lehrkraft
siehe Terminplan	Eintrag der Note in die Notenliste	betreuende Lehrkraft
<b>01.02.2021</b>	späteste Abgabe des korrigierten und unkorrigierten Exemplars sowie der vollständig ausgefüllten Bewertungskarte bei der MSS-Leitung	betreuende Lehrkraft
mit Benennung der mdl. Prüfungsfächer	Erklärung der BLL als Ersatz des fünften mdl. Prüfungsfaches (ggf.)	Schüler/in und MSS-Leitung
nach der mdl. Abiturprüfung	Ermittlung der Qualifikation im Prüfungsbereich Block II: ggf. unter Einbeziehung der BLL	Schüler/in und MSS-Leitung
<b>März 2022</b>	Archivierung eines unkorrigierten Exemplars der BLL und der Bewertungskarte	MSS-Leitung
<b>2022</b>	Nach der Abiturprüfung: Aushändigung des korrigierten und bewerteten Exemplars an den/die Schüler/in	

**\*Formulare:** Server Daten (O): unter: „MSS-Oberstufe“, „Facharbeit und BLL“, „Formulare“, von der betreuenden Lehrkraft auszudrucken und auszufüllen